苏州市图书馆学会课题项目

结项申请书

课题项目名称：

课题项目负责人：

**苏州市图书馆学会印制**声 明

本申请鉴定结项的成果不存在知识产权争议；苏州市图书馆学会享有宣传介绍、推广应用本成果的权力，但保留作者的署名权。特此声明。

课题项目负责人（签章）

年 月 日

**填 表 说 明**

一、本表仅适用于苏州市图书馆学会课题项目。

二、请按照有关规定认真如实地填写表内栏目。无内容填写的栏目可空白；所填栏目不够用时可加附页；凡选择性栏目请在选项上划圈或打“√”。

三、本结项申请书报送一式三份（A4纸型，于左侧装订），并附3套课题项目最终成果。以上材料由课题项目负责人报送苏州市图书馆学会课题项目管理委员会办公室。

一、成果基本情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 成果名称 |  | | |
| 成果形态 | A．出版物 B．打印稿 C．手稿或其复印件 D．其它 | | |
| 成果字数 | 千字 | 是否计划出版 |  |
| 成果获奖情况 |  | | |
| 转摘、引用  情况 |  | | |
| 结项种类 | A．正常 B．提前 C．延期 D．申请中止或撤销 | | |

\*课题项目如需延期，请直接填写第四项

二、成果简介

|  |
| --- |
|  |

三、总结报告

|  |
| --- |
| 主要内容提示：1.课题项目计划的执行情况；2.课题项目成果内容及方法的创新程度、突出特色和主要建树；3.课题项目成果的学术价值和应用价值，以及社会影响和效益；4.课题项目的主要阶段性成果；5.课题项目成果存在的不足或欠缺，尚需深入研究的问题等。 |

四、延期完成申请

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 原计划完成时间 | |  | 延期完成时间 |  |
| 延  期  原  因 |  | | | |

五、苏州市图书馆学会课题项目管理委员会审核意见

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 等级建议 | 优 秀 |  | 良 好 |  | 合 格 |  | 不合格 |  |
| 审 核 意 见 | **签 字：**  **年 月 日** | | | | | | | |